

Πρακτικά Συνεδρίασης
Δημοτικού Συμβουλίου
10/22

Ημερομηνία: 24 Μαΐου 2022

Ωρα έναρξης: 19:00΄

Ωρα λήξης: 21:30΄

Παρόντες:

κ. Θεόδωρος Πυρίλλης	Δήμαρχος
κ. Αβραάμ Μουλαζίμης	Αντιδήμαρχος
κ. Μιχάλης Τσιολάκης	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Γιώργος Καράς	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (μέχρι το θέμα 9)
κ. Κυριάκος Ιωακείμ	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Γιαννάκης Ποταμός	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Σταύρος Σταύρου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Τάσος Βλίττης	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Στάθης Κωνσταντίνου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (από το θέμα 5)
κα Τασούλα Τσόκκου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (από το θέμα 5)
κα Μαρία Μουλαζίμη	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (από το θέμα 5)
κ. Τόμης Φλουρέντζου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (από το θέμα 8)

Απόντες:

κ. Λοΐζος Λοΐζου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
------------------	----------------------------

Παρακαθήμενοι:

κ. Τρύφονας Κουτσόλουκας	Δημοτικός Γραμματέας – πρακτικογράφος
κ. Μιχάλης Μουαΐμης	Δικηγόρος για το θέμα 10
XXXXXX	} εκ μέρους του NAVA Seaside για το θέμα 10
XXXXXX	
XXXXXX	

Ο κ. Δήμαρχος δήλωσε ότι υπάρχει απαρτία, αφού είναι παρόντα οκτώ μέλη και ότι πρόσκληση σύμφωνα με τους κανονισμούς για την παρούσα συνεδρίαση έχουν παραλάβει έγκαιρα όλα τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου συμπεριλαμβανομένων του κ. Λ. Λοΐζου που απουσιάζει καθώς και των κ. Σ. Κωνσταντίνου, Τ. Τσόκκου, Μ. Μουλαζίμη και Τ. Φλουρέντζου που απουσίαζαν κατά την έναρξη της συνεδρίασης.

**1. Έγκριση των πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου.
Αρ. Φακ.: 1.3.1/1.**

1.1 Πρακτικά συνεδρίασης 6/22 ημερομηνίας 12/4/2022

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πρακτικών της συνεδρίασης του 6/22 ημερομηνίας 12/4/2022 χωρίς παρατηρήσεις.

1.2 Πρακτικά συνεδρίασης 8/22 ημερομηνίας 20/4/2022

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πρακτικών της συνεδρίασης του 8/22 ημερομηνίας 20/4/2022 χωρίς παρατηρήσεις.

1.3 Πρακτικά συνεδρίασης 9/22 10/5/2022

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως το θέμα 6.7 γραφεί ως ακολούθως:

«Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι σε συνέχεια της απόφασής του στο θέμα 7.1 της Συνεδρίας 3/22 ημερομηνίας 22/2/2022 έγινε υπηρεσιακή σύσκεψη υπό τον κ. Δήμαρχο στην παρουσία των Δικηγόρων Μ. Μουαΐμη και Χρ. Μουαΐμη, του Δημοτικού Μηχανικού, του Λειτουργού Τεχνικής Υπηρεσίας κ. Α. Γεωργίου που ήταν και Συντονιστής της Σύμβασης, του κ. Γ. Καραΐω εκ μέρους του μελετητικού γραφείου για την ανέγερση της αίθουσας αθλοπαιδιών και της κας Αθηνάς Παπαφιλίππου Λειτουργού της Τεχνικής Υπηρεσίας όπου συζητήθηκαν οι εκκρεμότητες που υπάρχουν με τον εργολάβο (ενάγοντα στην Αγωγή 290/20 Επαρχιακό Δικαστήριο Αμμοχώστου) όπως αυτές προκύπτουν από την Έκθεση Απαίτησης της Ενάγουσας Εταιρείας και την Έκθεση υπεράσπισης και ανταπαίτησής του από την πλευρά του Δήμου στην πιο πάνω αγωγή.

Έγινε εκτενής ανάλυση όλων των δεδομένων σύμφωνα με την αγωγή, του χρόνου που θα μεσολαβήσει μέχρι την εκδίκαση της αγωγής και τον χρόνο διεκπεραίωσής της όταν θα αρχίσει (θα υπάρχουν εκατέρωθεν αρκετοί μάρτυρες), λήφθηκε υπόψη το γεγονός ότι οι υπηρεσιακοί μάρτυρες μέχρι την εκδίκαση της αγωγής θα έχουν αφυπηρετήσει και ότι ο Δήμος θα συνενωθεί με άλλους Δήμους και θα είναι άλλη οντότητα (βλέπε μεταρρύθμιση τοπικής αυτοδιοίκησης) και με την πάροδο του χρόνου αυτού (3-5 χρόνια) η μνήμη των μαρτύρων εξασθενεί και τα έξοδα της διαδικασίας θα επαυξηθούν αφού θα χρειαστούν εκθέσεις εμπειρογνομόνων ή/και διαιτητή, έξοδα μαρτύρων, δικηγορικά έξοδα και άλλα έξοδα τα οποία προϋπολογίζονται γύρω στις €100.000 και σταθμίζοντας όλα τα πιο πάνω και σύμφωνα με την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για προσπάθεια εξωδικαστηριακού συμβιβασμού αποφασίστηκε να προταθεί ως εισήγηση προς το Δημοτικό Συμβούλιο για έγκριση, ώστε άνευ βλάβης των δικαιωμάτων του Δήμου να προταθεί προς τον δικηγόρο της άλλης πλευράς (της Ενάγουσας) υπό μορφή βολιδοσκόπησης εάν οι πελάτες του αποδέχονται το ποσό των €100.000 για πλήρη εξωδικαστηριακή εξόφληση της απαίτησης και η κάθε πλευρά να επωμιστεί τα έξοδά της.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού μελέτησε τα πιο πάνω αποφάσισε την έγκριση της πιο πάνω εισήγησης και να δοθούν άμεσα οδηγίες προς τον δικηγόρο του Δήμου να προχωρήσει και να υποβάλει την αναφερόμενη πρόταση υπό μορφή βολιδοσκόπησης για εξωδικαστηριακό συμβιβασμό άνευ βλάβης των οποιωνδήποτε δικαιωμάτων του Δήμου.

Ανάλογα με την απάντηση που θα λάβει ο δικηγόρος του Δήμου το θέμα να επανέλθει σε επόμενη συνεδρίαση».

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πρακτικών της συνεδριάσής του 9/22 ημερομηνίας 10/5/22 με την πιο πάνω παρατήρηση.

2. Εγκρίσεις πληρωμών. Αρ. Φακ: 1.5.3

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πιο κάτω πληρωμών:

3. Διάφορα

3.1 Αρ. Φακ.: Β165/2008

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για το περιεχόμενο του πιο πάνω φακέλου οικοδομής και αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση ανανέωσης της άδειας οικοδομής με αρ. 103/2018 μέχρι τις 26/6/2022.

3.2 Αναπλήρωση Δημοτικής Ταμίας. Αρ. Φακ.: 28.0.02, 28.0.14

Ο Δημοτικός Γραμματέας ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο ότι η Δημοτική Ταμίας βρίσκεται με άδεια από 9/5/2022 μέχρι 3/6/2022 και λόγω της ανάγκης εύρυθμης λειτουργίας της οικονομικής υπηρεσίας εισηγήθηκε την αναπλήρωσή της από τον Β. Γ. Λειτουργό Μιχάλη Οικονόμου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση της εισήγησης του Δημοτικού Γραμματέα και ως εκ τούτου με βάση τον κανονισμό 26 των περί Δημοτικής Υπηρεσίας Κανονισμών να του καταβάλλεται το 1/3 του αρχικού μισθού της θέσης Δημοτικού Ταμίας, επιπρόσθετα από το σύνολο των απολαβών του από τη θέση του, υιοθετώντας τη σχετική πρόνοια των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Κανονισμών.

4. Ανακατασκευή Λεωφ. Κάππαρη – Εργασίες ΑΗΚ. Αρ. Φακ.: 4.2.37

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για τη συνημμένη έκθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας και αποφάσισε την πληρωμή του ποσού των €42.859,79 στην ΑΗΚ που αφορούν την ηλεκτροδότηση δώδεκα διαβάσεων πεζών στο πλαίσιο της ανακατασκευής της Λεωφ. Κάππαρη.

5. Ένσταση Γενικού Νοσοκομείου Αμμοχώστου επί των τελών σκυβάλων.
Αρ. Φακ.: 3.0.0, 5.7.3, 5.9.60

Οι Σ. Κωνσταντίνου, Τ. Τσόκκου και Μ. Μουλαζίμη προσήλθαν στη συνεδρίαση.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για τις επιστολές του Οικονομικού Διευθυντή και της Υπεύθυνης Λογιστηρίου του Γενικού Νοσοκομείου Αμμοχώστου με ημερομηνίες 5/1/2021 και 17/11/2021 αντίστοιχα και αποφάσισε να επιβεβαιώσει προηγούμενη σχετική απόφασή του, για απόρριψη της ένστασης που υποβλήθηκε μέσω των πιο πάνω επιστολών, επειδή τα τέλη που επιβλήθηκαν δεν αφορούσαν μόνο την περισυλλογή των σκυβάλων αλλά και τη μεταφορά στο ΧΥΤΥ Κόσης και τη χρέωση για την παραλαβή τους που επιβάλλει στον Δήμο το Συμβούλιο Διαχείρισης.

6. Άδειες λειτουργίας κολυμβητικών δεξαμενών. Αρ. Φακ.: 5.9.16

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως σταλεί στα μέλη ο κατάλογος των κολυμβητικών δεξαμενών που δεν είχαν εξασφαλίσει άδεια λειτουργίας για το 2021 όπου θα αναγράφεται και ο λόγος που δεν εκδόθηκε η άδεια και να επανέλθει το θέμα σε επόμενη συνεδρίαση.

7. Πολιτική για τις μειώσεις στους λογαριασμούς υδατοπρομήθειας.
Αρ. φακ.: 4.7.0, 1.7.2

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε ότι ανεξάρτητα από τις πρόνοιες του καν. 18(β) των περί Υδατοπρομήθειας του Δήμου Κανονισμών ΚΔΠ 556/2005, στις περιπτώσεις που διαπιστώνεται ότι υπάρχει διαρροή νερού, για την οποία δεν ευθύνεται ο κάτοχος του υποστατικού να συνεχισθεί η πρακτική της μείωσης του λογαριασμού και να χρεώνονται τα καταναλωθέντα κμ κατά €1.05/ένα πέραν του αντίστοιχου περσινού λογαριασμού, σύμφωνα και με προηγούμενες αποφάσεις του.

Αποφάσισε επίσης ότι δεν απαιτείται η τροποποίηση των Κανονισμών, αφού η υδατοπρομήθεια θα μεταφερθεί στον Επαρχιακό Οργανισμό Αυτοδιοίκησης.

8. Αιτήσεις για άδεια πλανοδιοπώλησης. Αρ. φακ.: 5.9.14, 3.3.4

Ο Τ. Φλουρέντζου προσήλθε στη συνεδρίαση.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την παραχώρηση αδειών πλανοδιοπώλησης μόνο για «καλαμπόκι» και «μαλλί της γριάς» και επειδή θα χρειασθούν ηλεκτρικό ρεύμα το θέμα να επανέλθει σε επόμενη συνεδρίαση όπου θα κληθεί να παρευρεθεί ο Ηλεκτρολόγος του Δήμου.

Οι κ. Α. Μουλαζίμης και Μ. Μουλαζίμη είπαν ότι θα πρέπει να δοθεί άδεια πώλησης ντόνατς και καρύδας όπως συνέβαινε τα τελευταία 25 χρόνια.

9. Διάφορα

9.1 Αγωγή Vs Δήμος Παραλιμνίου. Αρ. Φακ.: 1.8.0/2/1

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε να γίνει αποδεκτή η πρόταση του δικηγόρου των εναγόντων, για εξώδικη διευθέτηση της πιο πάνω αγωγής με την καταβολή του ποσού των €12.000 ως αποζημίωση, για να απαλλοτριωθούν τα τμήματα των τεμαχίων που χρησιμοποιούνται ως δημόσιος δρόμος και το ποσό των €2.000 + ΦΠΑ για τα δικηγορικά τους έξοδα.

Ο κ. Γ. Καράς αποχώρησε από τη συνεδρίαση λόγω άλλων ειλημμένων υποχρεώσεων που είχε, όπως είπε.

9.2 Εκκρεμείς λογαριασμοί. Αρ. Φακ.: 4.7.0, 3.0.0

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως το πιο πάνω θέμα συζητηθεί σε επόμενη συνεδρίαση.

10. Αίτημα Διευθυντή NAVA Seaside. Αρ. Φακ.: 5.9.34/96, B87/93, 7.0.6/4

Κλήθηκαν και εισήλθαν στην αίθουσα συνεδριάσεως ο δικηγόρος του Δήμου κ. Μ. Μουαΐμης και εκ μέρους του NAVA Seaside οι οποίοι ανέλυσαν την πρόταση που υπέβαλαν με την επιστολή τους ημερομηνίας 9/5/2022 και τόνισαν ότι από Δευτέρα μέχρι Πέμπτη το NAVA θα λειτουργεί ως κανονικό εστιατόριο, ενώ τις υπόλοιπες μέρες ως Club με περιορισμένο όμως αριθμό πελατών που σε καμία περίπτωση δεν θα ξεπερνούν τους 1000 και ότι θα περιορίσουν τόσο την ένταση του ήχου όσο και τις ώρες εκπομπής του και αποχώρησαν από την αίθουσα συνεδριάσεως.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως δοθούν οδηγίες προς τον Δικηγόρο του Δήμου ότι απαραίτητα η ποινική υπόθεση που βρίσκεται στο Δικαστήριο 3164/21 πρέπει να κλείσει και προς το σκοπό αυτό τον εξουσιοδότησε να συναντηθεί με τον αντίδικο δικηγόρο και το θέμα να επανέλθει σε επόμενη συνεδρίαση.

Θεόδωρος Πυρίλλης
Δήμαρχος