

**Πρακτικά Συνεδρίασης**  
**Δημοτικού Συμβουλίου**  
**5/20**

Ημερομηνία: 3 Μαρτίου 2020

Ωρα έναρξης: 18:30΄

Ωρα Λήξης: 20:00΄

Παρόντες:

κ. Θεόδωρος Πυρίλλης	Δήμαρχος
κ. Γιαννάκης Ποταμός	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Κυριάκος Ιωακείμ	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Τάσος Βλίττης	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Τόμης Φλουρέντζου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Λοΐζος Λοΐζου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (εκτός του θέματος 8.2)
κα. Τασούλα Τσόκκου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κα. Μαρία Μουλαζίμη	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (από το θέμα 2)
κ. Γιώργος Καράς	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (από το θέμα 2)
κ. Μιχάλης Τσιολάκης	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (από το θέμα 2)

Απόντες:

κ. Αβραάμ Μουλαζίμης	Αντιδήμαρχος
κ. Ανδρέας Λοΐζου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Στάθης Κωνσταντίνου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου

Παρακαθήμενος:

κ. Τρύφωνας Κουτσόλουκας    Δημοτικός Γραμματέας - πρακτικογράφος

Ο κ. Δήμαρχος δήλωσε ότι υπάρχει απαρτία αφού είναι παρόντα επτά μέλη και ότι πρόσκληση σύμφωνα με τους κανονισμούς για την παρούσα συνεδρίαση έχουν παραλάβει έγκαιρα όλα τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου συμπεριλαμβανομένων των κ. Α. Μουλαζίμη, Α. Λοΐζου και Σ. Κωνσταντίνου που απουσιάζουν καθώς και των Μ. Μουλαζίμη, Γ. Καρά και Μ. Τσιολάκη που απουσίαζαν κατά την έναρξη της συνεδρίασης.

**1. Έγκριση των πρακτικών της συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου**  
**4/20 ημερομηνίας 27/2/2020. Αρ. φακ.: 1.3.1/1**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πρακτικών της συνεδρίασής του 4/20 ημερομηνίας 27/2/2020 με τις πιο κάτω παρατηρήσεις:

- Να διαγραφεί η φράση «που υπέβαλε ένσταση» από τη δεύτερη γραμμή του θέματος 1.1.
- Να γραφεί το σωστό ποσό €236.114 στην έκτη γραμμή του θέματος 1.1.Δ.
- Να διαγραφεί η φράση «προκήρυξη προσφορών για» από την πρώτη γραμμή του θέματος 4.4.

## **2. Εισηγήσεις Επιτροπής Οικονομικών. Αρ. Φακ.: 1.3.2/30**

Οι κ. Μ. Μουλαζίμη, Γ. Καράς και Μ. Τσιολάκης προσήλθαν στη συνεδρίαση.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση και υιοθέτηση των εισηγήσεων της Επιτροπής Οικονομικών όπως περιγράφονται στα πρακτικά της συνεδρίασής της ημερομηνίας 12/2/2020 που επισυνάπτονται.

Ειδικότερα για το θέμα 1.4 αποφάσισε όπως επανέλθει με πιο πολλές πληροφορίες και το ιστορικό της κάθε περίπτωσης και να κληθεί ο αιτητής να προσκομίσει στοιχεία για εγγραφή και του ενοικιαστή του.

Για το θέμα 1.8. διόρισε Επιτροπή αποτελούμενη από τους κ. Κ. Ιωακείμ, Γ. Ποταμό και Τ. Τσόκκου οι οποίοι σε συνεργασία με το ΣΑΠ να διερευνήσουν το πρόβλημα σ' όλες του τις διαστάσεις και να υποβάλουν ολοκληρωμένη έκθεση με εισηγήσεις.

## **3. Επιστολή πρώην μέλους της Φιλαρμονικής. Αρ. Φακ.: 9.0.14**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως διερευνηθεί από την Πολιτιστική Επιτροπή η λειτουργία των πολιτιστικών τμημάτων και υποβάλει σχετική έκθεση.

## **4. Αίτηση για διοργάνωση beach party στον Κάππαρη. Αρ. Φακ.: 7.0.28**

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για το περιεχόμενο της επιστολής ημερομηνίας 10/2/2020 και αποφάσισε ότι δεν μπορεί να εξετασθεί περαιτέρω το αίτημά τους επειδή δεν έχουν υποβάλει οποιοδήποτε πλάνο διοργάνωσης της εκδήλωσης και να ενημερωθούν σχετικά.

Να ενημερωθούν επίσης ότι αν εγκριθεί το αίτημά τους, αφού προσκομίσουν όλα τα απαραίτητα στοιχεία θα πρέπει να καταβάλουν το ποσό των €10.000 προκαταβολικά και επιπρόσθετα το ποσό των €2.000 ως εγγύηση για την καθαριότητα του χώρου, το οποίο θα τους επιστραφεί.

## **5. Αίτημα Τεχνικής Σχολής Αυγόρου για αθλοθέτηση βραβείου. Αρ. Φακ.:13.0.2, 1.5.2**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση του αιτήματος της Τεχνικής Σχολής Αυγόρου για αθλοθέτηση βραβείου προσφέροντας συμφωνημένο ποσό.

**6. Συμφωνία επίλυσης διαφορών με τέσσερις πρώην εργάτες ενουκίασης ειδών παραλίας. Αρ. Φακ.: 2.1.10**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως το πιο πάνω θέμα επανέλθει σε επόμενη συνεδρίαση στην παρουσία του δικηγόρου του Δήμου.

**7. Λειτουργία κολυμβητηρίου, αίθουσα αθλοπαιδιών, Δημοτικό Στάδιο. Αρ. φακ.: 4.0.5/5,4.0.16,13.0.6**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως το πιο πάνω θέμα επανέλθει σε επόμενη συνεδρίαση όπου θα παρευρίσκεται και ο κ. Α. Λοΐζου ο οποίος ανέλαβε, μαζί με τον κ. Δήμαρχο, να ετοιμάσει νέα προσχέδια συμφωνιών.

**8. Διάφορα**

**8.1.Οφειλές εταιρείας με Αρ. Φακ.:3.0.0**

Το Δημοτικό Συμβούλιο μελέτησε την επιστολή της πιο πάνω εταιρείας ημερομηνίας 17/2/2020 (εκ παραδρομής γράφει 2019) καθώς και τις καταστάσεις διανυκτερεύσεων που έχει επισυνάψει και αποφάσισε όπως κληθεί να προσκομίσει πιστοποιημένες καταστάσεις διανυκτερεύσεων από τον ελεγκτή της Εταιρείας.

**8.2. Προσφορές για παροχή διευκολύνσεων στις παραλίες. Αρ. Φακ.:15.0.0,7.0.5**

Ο κ. Λ. Λοΐζου αποχώρησε από την αίθουσα συνεδρίασεως λόγω της ιδιότητας του ως Πρόεδρος της Κεντρικής Επιτροπής παραλιών, όπως είπε.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την προκήρυξη προσφορών για, παροχή διευκολύνσεων στα εγκεκριμένα σημεία των παραλιών Γλυκύ νερό, Σκουταρόσπηλιοι, Λούμα, Περνέρα, Ποτάμι, Νησιά και Βυζακιά με προϋπολογισμό διπλάσιο, για κάθε σημείο, του προϋπολογισμού που τέθηκε στην προηγούμενη προκήρυξη.

**8.3. Πρόσληψη έκτακτου εποχικού προσωπικού. Αρ. Φακ.: 7.0.3, 2.2.0/1,2.2.0/7**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έκδοση ανακοίνωσης ότι ο Δήμος δέχεται αιτήσεις για πρόσληψη έκτακτων εποχικών ναυαγοσωστών και εργατών παραλίας. Η ανακοίνωση να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου, στις πινακίδες στα σωματεία και να σταλεί μήνυμα SMS.

**8.4. Συμφωνία συντήρηση φωτοτυπικής. Αρ. Φακ.: 8.0.1,1.6.0/1**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση της συμφωνίας συντήρησης της φωτοτυπικής μηχανής Ricoh MP2501SP που βρίσκεται στο «Δημήτρειο» όπως προνοείται στην επιστολή της εταιρείας Tsiakkastel Office Line Ltd που παρελήφθη στις 3/1/2020.

### **8.5.Εγκρίσεις Πληρωμών. Αρ. Φακ.: 1.5.3**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πιο κάτω πληρωμών:

Θεόδωρος Πυρίλλης  
Δήμαρχος