



ΔΗΜΟΣ  
ΠΑΡΑΛΙΜΝΙΟΥ

## **ΖΗΤΗΣΗ ΠΡΟΣΟΦΡΩΝ**

Ο Δήμος Παραλιμνίου ζητά προσφορές για τη διάθεση των ανακυκλώσιμων υλικών (χαρτί συσκευασίας, ανάμεικτο χαρτί και PMD) που βρίσκονται στις αποθήκες του Δήμου, με βάση τις προδιαγραφές που επισυνάπτονται.

Προσφορά μπορούν να υποβάλουν οικονομικοί φορείς που είναι κάτοχοι άδειας διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών.

Στην προσφορά να υποβληθεί το παρόν έντυπο υπογραμμένο μαζί με τα έντυπα Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς καθώς και αντίγραφο της άδειας διαχείρισης αποβλήτων.

Η προσφορά θα κατακυρωθεί στον προσφέροντα που θα υποβάλει την ψηλότερη συνολική προσφορά για τις κατά προσέγγιση ποσότητες που αναφέρονται στο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.

Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν στο κιβώτιο προσφορών του Δήμου που βρίσκεται στην οδό Α. Παπαδοπούλου 6, 5282 Παραλίμνι, σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «Προσφορά για τη διάθεση ανακυκλώσιμων υλικών από τις αποθήκες του Δήμου» μέχρι την Τετάρτη 23 Μαρτίου 2016 και ώρα 13:00΄.

Για οποιοσδήποτε πληροφορίες ή/και διευκρινίσεις οι ενδιαφερόμενοι να απευθύνονται στο τηλέφωνο 23819326 κα. Βίβια Τρισόκκα.

ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΑΛΙΜΝΙΟΥ

## **ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ:**

- 1) ΧΑΡΤΙ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ
- 2) ΑΝΑΜΕΙΚΤΟ ΧΑΡΤΙ ΚΑΙ
- 3) PMD

1. Οι ποσότητες των υλικών θα παραδίδονται από τον Δήμο Παραλιμνίου, θα ζυγίζονται και θα πωλούνται με βάση το ωφέλιμο φορτίο των οχημάτων μεταφοράς.

2. Το μεταφορικό μέσο θα ζυγίζεται πριν την φόρτωση και μετά την φόρτωση στον χώρο της ΣΕΔΙΓΕΠ Παραλιμνίου.

3. Η φόρτωση και μεταφορά των υλικών θα γίνεται με μέσα του αναδόχου.

4. Τα υλικά βρίσκονται σε αποθηκευτικούς χώρους του Δήμου στην οδό Αγίου Θωμά και μπορούν να επιθεωρηθούν. Η σύμβαση αφορά τις ποσότητες που θα βρίσκονται στο στάδιο παραλαβής τους στις αποθήκες μας.

5. Αμέσως μετά την ζύγιση θα εκδίδεται σχετικό ζυγολόγιο το οποίο θα προσκομίζεται στο τμήμα Λογιστηρίου και Υγειονομική Υπηρεσία του Δήμου.

6. Κάθε όχημα που θα φορτώνεται θα περιλαμβάνει μόνο ένα υλικό .

7. Το όχημα που θα μεταφέρει τα υλικά θα πρέπει να διαθέτει προστατευτικό κάλυμμα για την προστασία του περιβάλλοντος.

8. Ο ανάδοχος θα πρέπει να κατέχει άδεια διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών.

9. Το χαρτί θα πρέπει να διαχωριστεί σε δύο κατηγορίες:

α) χαρτί συσκευασίας

β) άλλα είδη χαρτιού, τα οποία θα ζυγιστούν ξεχωριστά

Κατά την διαδικασία διαχωρισμού του χαρτιού που θα γίνεται στα υποστατικά του Αναδόχου, Λειτουργοί του Δήμου θα μπορούν να είναι παρόντες και να παρακολουθούν την διαδικασία.

10. Οι τιμές που θα δοθούν να είναι ανά τόνο και ανά είδος , δηλαδή

- PMD: .....€ / τόνο
- Χαρτί συσκευασίας : .....€ / τόνο
- Άλλο χαρτί:.....€ / τόνο

## ΕΝΤΥΠΟ 1

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

#### Προς

Δήμο Παραλιμνίου

**Θέμα:** Διάθεση ανακυκλώσιμων υλικών

Τελευταία προθεσμία υποβολής  
προσφορών: 23/03/2016

1. Αφού μελετήσαμε τα Έγγραφα Διαγωνισμού και αφού έχουμε αποκτήσει πλήρη αντίληψη του Αντικείμενου της Σύμβασης, εμείς οι υποφαινόμενοι, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε, εκτελέσουμε και συμπληρώσουμε το Αντικείμενο της Σύμβασης, σύμφωνα με τα Έγγραφα Διαγωνισμού και τη συνημμένη Τεχνική Προσφορά μας και με την τιμή που δηλώνουμε στην Οικονομική Προσφορά μας.

2. Αν η προσφορά μας γίνει αποδεκτή, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε την εκτέλεση των Υπηρεσιών από την ημερομηνία υπογραφής της Συμφωνίας.

Υπογραφή Προσφέροντος ή Εκπροσώπου του .....

Όνομα υπογράφοντος .....

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου  
υπογράφοντος .....

Ιδιότητα υπογράφοντος .....

Στοιχεία Προσφέροντος<sup>1</sup>

Όνομα Προσφέροντος .....

.....

Χώρα εγκατάστασης .....  
Διεύθυνση..... Ταχ. Κιβ. ....  
.....  
Διεύθυνση επικοινωνίας (εάν είναι διαφορετική) .....  
Ταχ. Κιβ. ....  
Τηλέφωνο Τέλεφαξ  
επικοινωνίας..... επικοινωνίας.....  
Αρ. Μητρώου Φ.Π.Α. ....  
(χώρα εγγραφής στο Μητρώο ΦΠΑ) .....  
Ημερομηνία .....

Μάρτυρας (Όνομα, Υπογραφή και Διεύθυνση)

.....  
.....  
.....

Σημείωση 1: Σε περίπτωση κοινοπραξίας φυσικών και/ή νομικών προσώπων να αναφερθούν τα στοιχεία για την κοινοπραξία και τα στοιχεία κάθε μέλους της κοινοπραξίας.

Σημείωση 2: Όλα τα κενά να συμπληρωθούν από τον Προσφέροντα ή τον Εκπρόσωπό του.

**ΕΝΤΥΠΟ 2**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**Προς**

Δήμος Παραλιμνίου

**Θέμα:** Διάθεση ανακυκλώσιμων υλικών

Τελευταία προθεσμία υποβολής  
προσφορών: 23/03/2016

1. Αφού μελέτησα/με τους όρους των Εγγράφων Διαγωνισμού και αφού έχουμε αποκτήσει πλήρη αντίληψη του αντικειμένου της σύμβασης, εμείς οι υποφαινόμενοι, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε, εκτελέσουμε και συμπληρώσουμε το Αντικείμενο της Σύμβασης, σύμφωνα με τα Έγγραφα Διαγωνισμού και την Τεχνική Προσφορά μας, με συνολικό ποσό .....(€.....) .

	<b><u>Τιμή μονάδος</u></b>	<b><u>Συνολική τιμή</u></b>
PMD 40t	€ ...../ τόνο	€.....+ ΦΠΑ
Χαρτί συσκευασίας 170t :	€...../ τόνο	€.....+ ΦΠΑ
Άλλο χαρτί 30t:	€ ...../ τόνο	€.....+ ΦΠΑ
		-----
<b>Σύνολο</b>		<b>€..... + ΦΠΑ</b>

2. Μέχρι να ετοιμαστεί και υπογραφεί επίσημη Συμφωνία, η προσφορά μας αυτή μαζί με τη γραπτή αποδοχή σας θα αποτελούν δεσμευτικό Συμβόλαιο μεταξύ μας.

Υπογραφή Προσφέροντος ή Εκπροσώπου του .....

Όνομα υπογράφοντος .....

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου .....

υπογράφοντας

Ιδιότητα υπογράφοντος .....

Ημερομηνία .....

Στοιχεία Προσφέροντος<sup>1</sup>

Όνομα Προσφέροντος .....

Μάρτυρας (Όνομα, Υπογραφή και Διεύθυνση)

.....  
.....  
.....

Σημείωση 1: Σε περίπτωση κοινοπραξίας φυσικών και/ή νομικών προσώπων να αναφερθούν τα στοιχεία για την κοινοπραξία και τα στοιχεία κάθε μέλους της κοινοπραξίας.

Σημείωση 2: Όλα τα κενά να συμπληρωθούν από τον Προσφέροντα ή τον Εκπρόσωπό του.